



PROT. N. 11415/III/13 DEL 29 AGOSTO 2013

AVVISO

RIAPERTURA TERMINI ASSEGNAZIONE BORSE DI MOBILITA' PER PLACEMENT ALL'ESTERO A.A. 2012-2013, PRIORITARIAMENTE RISERVATE AI DOTTORANDI.

L'iniziativa è cofinanziata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) nell'ambito del programma comunitario LLP/Erasmus, ai sensi della legge 183/1987.

SI COMUNICA CHE A SEGUITO DELLA PRIMA ASSEGNAZIONE DI BORSE PLACEMENT, SI SONO RESE DISPONIBILI **N. 4 BORSE** DELLA DURATA DI 4 MESI CIASCUNA, DA SVOLGERSI NEL PERIODO **SETTEMBRE-31 DICEMBRE 2013**.

LE BORSE RESIDUE VERRANNO ASSEGNATE (previa verifica dei requisiti e della documentazione obbligatoria- art. 6 del bando), SECONDO L'ORDINE DI ARRIVO DELLE DOMANDE PRESENTATE AL SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI **DAL GIORNO 29 AGOSTO AL GIORNO 4 SETTEMBRE 2013**.

Per la partecipazione, riferirsi al bando di concorso emanato con D.R. n. 255 del 23.07.2013. Il bando ed i documenti per la partecipazione sono disponibili sul sito delle Relazioni Internazionali, alla pagina: http://www2.unibas.it/relint/llp/erasmus/mob_stu_tirocini.php, sezione Download.

La domanda di partecipazione e la documentazione dovrà essere consegnata, entro il termine del **4 settembre 2013**, presso il Settore Relazioni Internazionali, piano terra del Rettorato- Via Nazario Sauro 85, oppure anticipata via fax (0971 54686/ 0971-202197) o via e-mail (relint@unibas.it / uffrs@unibas.it). Per informazioni, tel: 0971-202199 (dott.ssa Colucci).

Documentazione obbligatoria:

(disponibile all'indirizzo:http://www2.unibas.it/relint/llp/erasmus/mob_stu_tirocini.php - Sezione Download)

- a) **il Modulo di Candidatura;**
- b) un Curriculum Vitae in Inglese firmato in originale, <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions> (gli studenti con destinazione in un Paese europeo non di lingua Inglese o che non utilizzeranno l'Inglese come lingua veicolare, dovranno consegnare anche un Cv in formato europeo (reperibile dal sito <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions> firmato in originale nella lingua di destinazione - es. in Tedesco, Francese, Spagnolo, o Portoghese).
- c) una Lettera di accettazione/Invito da parte dell'ente ospitante o il Cooperation Agreement (qualora l'ente non fosse già convenzionato con l'Ateneo), La lettera deve essere predisposta dall'ente ospitante straniero e redatta su carta intestata, timbrata e firmata dal rappresentante legale, e deve riportare le date di placement, l'attività che lo studente dovrà svolgere, la lingua utilizzata per il placement e i contatti di un referente presso l'ente. La lettera può anche essere inviata via fax;
- d) fotocopia della carta di identità valida, nel caso di studenti stranieri copia del passaporto e permesso di soggiorno.

IL PRORETTORE
per l'Internazionalizzazione e le relazioni internazionali
(Prof. Francesco SDAO)

